

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.О.7. Юридическая техника**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Криминалистика, судебная экспертиза и  
оперативно-розыскная деятельность  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	1	1
Семестр	11	11
Лекции (час)	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	80	94
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	11	11
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению 40.04.01  
Юриспруденция.

Автор И.В. Архипкин

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории и  
истории государства и права

Заведующий кафедрой И.В. Архипкин

### 1. Цели изучения дисциплины

Овладение обучающимися навыками работы с юридическими документами, приемами, правилами и средствами юридической техники, которые играют важную роль в системе знаний квалифицированного юриста; подготовка магистрантов к практической правовой деятельности путем выработки умений и навыков правильного составления, толкования, оформления юридических документов.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВПО	Компетенция
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровые технологии в деятельности юриста"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	80	94
Всего часов	108	108

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
		11					
1	Понятие, структура и виды юридической техники	11	2		14		Тест по теме 1
2	Законодательная (правотворческая) техника	11	2		14		Контрольные задания по теме 2
3	Правореализационная техника	11	2		14		Перечень дискуссионных тем для круглого стола по теме 3
4	Интерпретационная техника	11	2		12		Тест по теме 4
5	Язык права	11	2		10		Творческое задание по теме 5
6	Презумпции и фикции в российском законодательстве	11	2		10		Темы эссе по теме 6
7	Аксиомы права. Юридические конструкции.	11	1		10		Темы рефератов по теме 7
8	Правовые оговорки.	11	1		10		Темы докладов по теме 8
	<b>ИТОГО</b>		14		94		

**Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
		11					
1	Понятие, структура и виды юридической техники	11	2	2	10		Тест по теме 1
2	Законодательная (правотворческая) техника	11	2	2	10		Контрольные задания по теме 2
3	Правореализационная техника	11	2	2	10		Перечень дискуссионных тем для круглого стола по теме 3
4	Интерпретационная	11	2	2	10		Тест по теме 4

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	техника						
5	Язык права	11	2	2	10		Творческое задание по теме 5
6	Презумпции и фикции в российском законодательстве	11	2	2	10		Темы эссе по теме 6
7	Аксиомы права. Юридические конструкции.	11	1	1	10		Темы рефератов по теме 7
8	Правовые оговорки.	11	1	1	10		Темы докладов по теме 8
	ИТОГО		14	14	80		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Понятие, структура и виды юридической техники	<p>Понятие и значение юридической техники. Структура юридической техники. Средства юридической техники. Общие и специальные средства юридической техники.</p> <p>Юридическая терминология. Значение юридической терминологии. Понятие и виды юридических терминов. Основные требования к использованию терминов. Правовые аббревиатуры. Дефиниции: понятие, основания и приемы введения в тексты нормативно – правовых актов.</p> <p>Классификация дефиниций, их значение. Оценочные категории и понятия: сущность, виды, проблемы использования. Основания классификации юридической техники и ее виды. Правотворческая (законодательная) юридическая техника. Правосистематизирующая юридическая техника. Юридическая техника инкорпорации. Юридическая техника кодификации. Юридическая техника консолидации.</p> <p>Юридическая техника судебных актов в гражданском процессе. Юридическая техника судебных актов в уголовном процессе. Юридическая техника процессуальных актов адвоката. Юридическая техника нотариальных актов. Дефекты юридической техники.</p>
2	Законодательная (правотворческая) техника	<p>Технико-юридические правила правотворческой деятельности. Содержание, структура и реквизиты нормативных правовых актов. Преамбула нормативного акта. Заключительные положения. Формулирование норм права в статьях нормативно-правового акта. Прямой, отсылочный, бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативно-правового акта. Техника опубликования нормативных актов.</p> <p>Особенности юридической техники локальных правовых актов. Технико-правовые дефекты нормативных правовых актов. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов. Понятие, содержание, виды правовых экспертиз. Требования, предъявляемые в правовой экспертизе.</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
3	Правореализационная техника	<p>Понятие и формы реализации права. Особенности и стадии правоприменительного процесса. Техника применения права. Правоприменительные акты. Требования, предъявляемые к их содержанию и официальной форме. Язык и стиль судебных актов. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия. Значение аргументации отражения юридической ситуации в правоприменительном процессе. Технические особенности составления документов гражданам. Техника ведения договорной работы.</p>
4	Интерпретационная техника	<p>Общая характеристика толкования права. Техника толкования права: понятие, признаки. Способы толкования права. Грамматический способ толкования. Логический способ толкования. Систематический способ толкования. Специально-юридический способ толкования. Историко-политический способ толкования. Телеологический способ толкования. Иные способы толкования права. Виды толкования по объему (буквальное, распространительное, ограничительное): технические особенности. Технические приемы создания и оформления интерпретационных актов.</p>
5	Язык права	<p>Понятие и своеобразие языка права. Определение и основные черты юридического стиля речи; отграничение от публицистического, научного, художественного. Понятие и роль клише в юридической речи. Словесные штампы. Ошибки в употреблении фразеологических оборотов: несочетаемость слов, тавтология, плеоназм.</p> <p>Понятие и виды юридических терминов. Требования юридической терминологии. Проблема использования иностранных слов, архаизмов, неологизмов, повседневно-бытовой лексики. Техничко-юридическая проблема унификации понятий, используемых в правовых актах. Профессионализмы и жаргонизмы в текстах юридических документов: причины употребления, допустимые случаи использования.</p>
6	Презумпции и фикции в российском законодательстве	<p>Правовые презумпции и фикции как общественные категории. Эволюция института презумпций и фикций в праве. Понятие и признаки правовых презумпций и фикций, сравнительная характеристика. Отграничение правовых презумпций и фикций от сходных с ними средств юридической техники (гипотез, аксиом).</p> <p>Классификация правовых презумпций: общеправовые, межотраслевые, отраслевые; материальные и процессуальные; опровержимые и неопровержимые; прямые и косвенные; фактические и законные. Характеристика общеправовых презумпций. Презумпция знания закона, презумпция добропорядочности, презумпция истинности судебного приговора, вступившего в законную силу.</p> <p>Виды правовых фикций. Специфика фикций в материальном и процессуальном праве, в частном и публичном. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		фиктивных конструкций в противоправных целях.
7	Аксиомы права. Юридические конструкции.	Понятие аксиомы права. Виды аксиом в российском законодательстве. Их практическое значение. Понятие и роль юридических конструкций в праве. Нормативность юридических конструкций. Требования к юридическим конструкциям: логичность, эффективность, законность, реальность, экономичность и простота, системность. Проблема универсальности и историчности юридических конструкций. Особенности юридических конструкций основных отраслей права.
8	Правовые оговорки.	Понятие и значение правовых оговорок. Виды оговорок в российском законодательстве. Особенности международных оговорок и их роль в механизме правового регулирования. Основные формы нормативного выражения правовых оговорок. Юридические средства обеспечения правильной реализации правовых оговорок.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Понятие, структура и виды юридической техники. Проводится в форме теста с последующим обсуждением выполненных заданий. Проведение обсуждения по следующим вопросам: Формирование юридической техники как инструмента составления качественных юридических документов. Понятие юридической техники. Основные правила, средства и приемы юридической техники. Виды юридической техники.
2	Законодательная (правотворческая) техника. Проводится в форме решения ситуационных задач с последующим обсуждением. Проведение обсуждения по следующим вопросам: Понятие и основные требования законодательной техники. Структура и реквизиты нормативных правовых актов. Концепция нормативного акта. Обеспечение механизма действия нормативно-правового акта. Экспертиза проекта нормативного акта. Особенности регионального правотворчества. Пути совершенствования правотворческой техники.
3	Правореализационная техника. Проводится в форме "круглого стола" с обсуждением следующих вопросов: Правовая природа судебного прецедента. Судебный прецедент является источником права в России. Судебный прецедент не является источником права в России. Судебные прецеденты в Постановлениях Конституционного Суда Российской Федерации.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	<p>Проведение обсуждения по следующим вопросам:  Понятие и формы реализации права. Стадии правоприменительного процесса.  Технические особенности составления юридических документов.  Правоприменительные акты: требования, предъявляемые к их форме и содержанию.  Язык и стиль судебных актов.  Техника ведения договорной работы.</p>
4	<p>Интерпретационная техника. Проводится в форме теста с последующим обсуждением выполненных заданий. Проведение обсуждения по следующим вопросам:  Общая характеристика толкования права.  Техника толкования права: понятие, признаки.  Грамматическое толкование.  Логическое толкование.  Историко-политическое толкование.  Специально-юридическое толкование.  Виды толкования права по объему: технические особенности.  Акт официального толкования: понятие, признаки, виды.  Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов.  Юридическая природа судебных решений.</p>
5	<p>Язык права. Проводится в форме обсуждения творческих заданий.  Проводятся обсуждения по следующим основным вопросам:  Виды юридической лексикологии.  Юридические термины: основные черты и виды.  Особенности употребления юридических терминов.  Оценочные понятия и проблемы их использования в праве.  Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования.</p>
6	<p>Презумпции и фикции в российском законодательстве. Проводится в форме обсуждения эссе. Проводятся обсуждения с использованием презентаций по следующим основным проблемам:  Понятие презумпций в праве. Их место и роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности.  Классификация правовых презумпций.  Краткая характеристика общеправовых презумпций.  Общая характеристика правовых фикций.  Виды правовых фикций.  Соотношение правовых презумпций и фикций и их отграничение от сходных с ними явлений.</p>
7	<p>Аксиомы права. Юридические конструкции. Проводится заслушивание и обсуждение рефератов. Проводятся обсуждения с использованием презентаций по следующим основным проблемам:  Понятие и значение юридических конструкций.  Функции юридических конструкций.  Виды юридических конструкций.  Правовые аксиомы: понятие и значение.  Виды правовых аксиом.</p>
8	<p>Правовые оговорки. Проводятся обсуждения на основе подготовленных</p>



№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	<p>магистрантами докладов, обсуждение по следующим основным проблемным вопросам:</p> <p>Понятие и значение правовых оговорок.</p> <p>Виды оговорок в российском законодательстве.</p> <p>Международные оговорки и их роль в механизме правового регулирования.</p> <p>Юридические средства обеспечения правильной реализации правовых оговорок.</p>

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Понятие, структура и виды юридической техники	ОПК-5	<p>З.Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>У.Уметь самостоятельно составлять юридические документы</p> <p>Н.Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	Тест по теме 1	1 правильный ответ – 1 балл. (10)
2	2. Законодательная (правотворческая) техника	ОПК-5	<p>З.Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>У.Уметь самостоятельно составлять юридические документы</p> <p>Н.Владеть навыками разработки проектов нормативных</p>	Контрольные задания по теме 2	1 правильно решенное задание – 5 баллов. (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			(индивидуальных) правовых актов		
3	3. Правореализационная техника	ОПК-5	З.Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У.Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н.Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Перечень дискуссионных тем для круглого стола по теме 3	Своевременность выполнения – 1 балл, качество презентации – 1 балл, содержание – до 5 баллов (по одному баллу – за представленный аргумент в защиту своей точки зрения), 3 балла – обобщение полученной информации и формулировка выводов), четкое распределение функций при организации групповой работы – до 5 баллов. Итого за выполнение задания – до 15 баллов. (15)
4	4. Интерпретационная техника	ОПК-5	З.Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У.Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н.Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Тест по теме 4	Каждый правильный ответ на вопрос теста - 2 балла. (20)
5	5. Язык права	ОПК-5	З.Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов	Творческое задание по теме 5	Своевременность сдачи – 1 балл, оформление работы – 1 балл, содержание – до

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов		8 баллов. Итого за выполнение задания – 10 баллов. (10)
6	6. Презумпции и фикции в российском законодательстве	ОПК-5	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Темы эссе по теме 6	Своевременность сдачи – 1 балл, оформление работы – 1 балл (в том числе оформление использованных источников), содержание – до 6 баллов (четкость постановки проблемы – 1 балл, приведение аргументов в поддержку своей точки зрения – до 4 баллов, 1 балл – обобщение полученной информации и формулировка выводов). Подготовка презентации (по заданию преподавателя) – 2 балла. Итого за выполнение задания – 10 баллов. (10)
7	7. Аксиомы права. Юридические конструкции.	ОПК-5	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Темы рефератов по теме 7	Своевременность сдачи – 1 балл, оформление работы – 1 балл (в том числе оформление использованных источников),

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов		содержание – до 6 баллов (четкость постановки проблемы – 1 балл, приведение аргументов в поддержку своей точки зрения – до 4 баллов, 1 балл – обобщение полученной информации и формулировка выводов). Подготовка презентации (по заданию преподавателя) – 2 балла. Итого за выполнение задания – 10 баллов. (10)
8	8. Правовые оговорки.	ОПК-5	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Темы докладов по теме 8	Своевременность сдачи – 1 балл, оформление работы – 1 балл (в том числе оформление использованных источников), содержание – до 6 баллов (четкость постановки проблемы – 1 балл, приведение аргументов в поддержку своей точки зрения – до 4 баллов, 1 балл – обобщение полученной информации и формулировка выводов). Подготовка презентации (по заданию преподавателя) – 2 балла. Итого за выполнение

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					задания – 10 баллов. (10)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

### Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 11.

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильность и полнота ответа.

#### **Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов**

Знание: Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

1. Виды оговорок в российском законодательстве.
2. Виды правовых аксиом.
3. Виды правовых презумпций.
4. Виды правовых фикций.
5. Виды юридических конструкций.
6. Грамматическое толкование.
7. Историко-политическое толкование.
8. Логическое толкование.
9. Международные оговорки и их роль в механизме правового регулирования.
10. Общая характеристика толкования права.
11. Особенности употребления юридических терминов.
12. Оценочные понятия и проблемы их использования в праве.
13. Понятие и значение правовых оговорок.
14. Понятие и значение юридических конструкций.
15. Понятие, предмет и структура юридической техники.
16. Правовые аксиомы: понятие и значение.
17. Правовые предположения: понятие и виды.
18. Правовые презумпции: понятие и значение.
19. Правовые фикции: понятие и значение.
20. Правоприменительные акты: требования, предъявляемые к их форме и содержанию.
21. Специально-юридическое толкование.
22. Техника ведения договорной работы.
23. Техника толкования права: понятие, признаки.
24. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования.
25. Функции юридических конструкций.

26. Юридические средства обеспечения правильной реализации правовых оговорок.  
27. Язык и стиль судебных актов.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильность и полнота ответа.

**Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов**

Умение: Уметь самостоятельно составлять юридические документы

Задача № 1. Сформулируйте наименование структурного элемента нормативного правового акта

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильность и полнота ответа.

**Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов**

Навык: Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Задание № 1. Исправьте правотворческие ошибки

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 40.04.01 Юриспруденция Профиль - Криминалистика, судебная экспертиза и оперативно-розыскная деятельность Кафедра теории и истории государства и права Дисциплина - Юридическая техника
--	--

#### БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Сформулируйте наименование структурного элемента нормативного правового акта (35 баллов).
3. Исправьте правотворческие ошибки (35 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ И.В. Архипкин

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Архипкин

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Калина В. Ф. Юридическая техника. допущено УМО высш. образования. учебник для прикладного бакалавриата/ В. Ф. Калина.- М.: Юрайт, 2014.-291 с.

2. [Демидова И.С. Юридическая техника \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ И.С. Демидова— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции \(РПА Минюста России\), 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43235.html>.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/43235.html)

**б) дополнительная литература:**

1. Шишпаренок О. Н. Антикоррупционный анализ законопроектов субъектов Российской Федерации/ О. Н. Шишпаренок// Номер журнала, N 3, С. 50-55, 2011, ч.з 2-202
2. Генетические закономерности права. сборник научных трудов, посвященный 90-летию профессора С. Г. Дробязко.- Минск: Бизнесофсет, 2013.-580 с.
3. Проблемы совершенствования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и практики его применения. Improvement problems of the Russian anti-corruption legislation and practicing of its application.- М.: Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, 2014.-57 с.
4. Петров А. А. Решения Конституционного Суда Российской Федерации. монография. конституционно-правовое исследование/ А. А. Петров.- Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2012.-514 с.
5. Воробьева О. В. Ольга Владимировна Составление договора: техника и приемы/ Ольга Воробьева.- М.: Юрайт, 2013.-189 с.
6. Марченко М. Н. Теория государства и права. учебник для вузов. 2-е изд., перераб. и доп./ М. Н. Марченко.- М.: Изд-во МГУ, 2015.-637 с.
7. Радько Т. Н. Теория государства и права. учебник для бакалавров/ Т. Н. Радько.- М.: Проспект, 2015.-495 с.
8. Власов В. И., Власова Г. Б., Денисенко С. В. Теория государства и права. учебное пособие. Изд. 4-е, перераб. и доп./ В. И. Власов, Г. Б. Власова, С. В. Денисенко.- Ростов н/Д: Феникс, 2015.-332 с.
9. Степанюк Н. В. Толкование гражданско-правового договора. монография. проблемы теории и практики/ Н. В. Степанюк.- М.: ИНФРА-М, 2014.-135 с.
10. [Нормотворческая юридическая техника \[Электронный ресурс\]/ Н.А. Власенко \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юстицинформ, 2013.— 310 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23023.html>.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/23023.html)
11. [Теория и история государства и права \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / М.Б. Аверин \[и др.\] .— Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции \(РПА Минюста России\), Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 324 с. — 978-5-00094-300-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59244.html>](http://www.iprbookshop.ru/59244.html)
12. [Томин В.А. Юридическая техника \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ В.А. Томин— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт \(филиал\) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65555.html>.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/65555.html)

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>. доступ неограниченный

- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт "Право.ру", адрес доступа: <http://www.pravo.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА», адрес доступа: <http://www.naukaprava.ru>. доступ неограниченный
- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- Электронная юридическая библиотека «Спарк», адрес доступа: <http://www.lawlibrary.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области теории государства и права.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 7-Zip,
- Adobe Acrobat Reader\_11,



- MS Office,
- WinDjView,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс